

**Protokoll über die Sitzung des Ausschusses für Jugend, Schule,
Sport, Soziales und Kultur
SchSpo/002/2019**

Sitzungstermin: Donnerstag, 13.06.2019

Sitzungsbeginn: 15:30 Uhr

Sitzungsende: 16:44 Uhr

Ort: im Sitzungssaal des Rathauses, Hauptstr. 193, 3. OG Zimmer 315

Anwesend sind:

Vorsitzende/r

Frau Elke-Marei Bauer

Mitglieder

Frau Frieda Dirks
Frau Marion Fick-Tiggers
Frau Ewa Gall
Frau Gabriele Münch
Frau Talene Nissen
Frau Hilka Siefkes
Herr Tobias Weik

Stellv. Mitglieder

Herr Jens Peter Grohn
Herr Klaus-Dieter Reder

Beratende Mitglieder

Herr Pastor Rainer Münch

von der Verwaltung

Herr Johann Burlager
Frau Stefanie Hertel
Herr Heiner Schoon
Herr Horst-Dieter Schoon
Herr Bürgermeister Friedrich Völler

Gäste

Herr Reinhard Dörschel

Entschuldigt fehlen:

Mitglieder

Frau Ineke Dörmelt
Herr Wolfgang Goes
Frau Manuela Loger
Herr Luca Mössinger
Frau Anja van den Boom

Beratende Mitglieder

Frau Nicole Elit

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung
- 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 3 Feststellung der Tagesordnung
- 4 Genehmigung des Protokolls über die Sitzung am 02.04.2019
- 5 Verpflichtung hinzuberufener Mitglieder gem. § 43 NKomVG
Vorlage: IV/125/2019
- 6 Spielplätze
Hier: Aussprache Besichtigung
Vorlage: IV/126/2019
- 7 Sachstandberichte Baumaßnahmen (Schulen, Kitas, Sporthalle)
Vorlage: IV/127/2019
- 8 Änderung Richtlinie Behindertenbeauftragter
Vorlage: IV/128/2019
- 9 Schriftliche Anträge gem. § 5 der GO
- 10 Anfragen und Anregungen
- 11 Einwohnerfragestunde gem. § 17 i. V. m. § 23 der GO

Öffentlicher Teil

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Vor der Sitzung fand eine Bereisung der Spielplätze am Klootschießerring, Dinkelweg, Ritterspornstraße und Am Rathaus statt.

Ausschussvorsitzende Elke-Marei Bauer eröffnet um 15.30 Uhr die Sitzung und begrüßt alle anwesenden Ausschussmitglieder, BGM Völler, die Mitglieder der Verwaltung, als Gast Herrn Reinhard Dörschel sowie Vertreter der Presse und Gäste im Zuhörerbereich.

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende stellt fest, dass ordnungsgemäß zur Sitzung geladen wurde und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

TOP 3 Feststellung der Tagesordnung

Ausschussvorsitzende Elke-Marei Bauer teilt mit, dass der TOP 5 "Verpflichtung hinzuberufener Mitglieder..." abgesetzt wird, da der neue Behindertenbeauftragte, Herr Dörschel, erst vom Rat der Stadt Wiesmoor für den Ausschuss für Jugend, Schule, Sport, Soziales und Kultur benannt werden müsse. Dieses wird in der nächsten Ratssitzung erfolgen.

Wie Frau Bauer mitteilt, sei Herr Dörschel als Gast anwesend. Hierzu erhebt sich vom Ausschuss kein Widerspruch.

Abstimmungsergebnis:

Beschlossen

Ja: 10 Nein: 0 Enthaltung: 0

TOP 4 Genehmigung des Protokolls über die Sitzung am 02.04.2019

Lt. Ausschussmitglied Frieda Dirks ist in der Sitzung vom 02.04.2019 die Anfrage gestellt worden, wie sich der Mensaausschuss zusammensetzt und wer diesen wählt. Nach kurzer Aussprache wird diese Änderung wie folgt im Protokoll vom 02.04.2019 mit aufgenommen:

Hinweis des Protokollführers:

Gem. § 39 Nds. Schulgesetz kann an allgemeinbildenden Schulen jede Konferenz ihre Zuständigkeit zur Entscheidung über bestimmte Angelegenheiten einem Ausschuss übertragen (z.B. Mensaausschuss). Diesem Ausschuss gehören Vertreterinnen und Vertreter

1. der Lehrkräfte
2. der Erziehungsberechtigten sowie
3. der Schülerinnen und Schüler

an. Die Konferenz bestimmt die Zusammensetzung des Ausschusses.

Der Ausschuss wurde seinerzeit im März 2005 gegründet und es gehörten folgende Mitglieder diesem Ausschuss an:

1. Schulleitung KGS und Schulleitung GS Mitte
2. Fachbereichsleiter und Fachbereichslehrer
3. Elternvertreter
4. Schulamt/Bauamt

In der Zwischenzeit wurde der Ausschuss durch mehrere Mitglieder ergänzt:

1. Mensabetreiber
2. VertreterInnen der Grundschulen (Schulleitungen und Elternvertreter)

Weiterhin teilt Frau Dirks mit, dass sie in der Sitzung vom 02.04.2019 einen Antrag gestellt habe, zu prüfen, ob eine Essenszubereitung von der LWTG vorgenommen werden könne.

Lt. BGM Völler sei der Antrag von Frau Dirks zurückgenommen worden, mit dem Kompromiss, eine Überprüfung seitens der Verwaltung durchführen zu lassen und das Ergebnis im Protokoll mit aufzunehmen. Das ist seitens der Verwaltung geschehen. Auch weitere Mitglieder des Ausschusses bestätigen die Richtigkeit dieser Aussage. Eine Änderung ist somit im Protokoll nicht erforderlich.

Da keine weiteren Änderungsvorschläge vorliegen, lässt die Ausschussvorsitzende über das Protokoll vom 02.04.2019 abstimmen.

Das Protokoll über die Sitzung vom 02.04.2019 wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Beschlossen

Ja: 7 Nein: 2 Enthaltung: 1

TOP 5 **Verpflichtung hinzuberufener Mitglieder gem. § 43 NKomVG**
Vorlage: IV/125/2019

Abgesetzt

TOP 6 **Spielplätze**
Hier: Aussprache Besichtigung
Vorlage: IV/126/2019

Sachverhalt:

Im Vorfeld der Sitzung des Schulausschusses findet eine Bereisung zu einigen Spielplätzen in der Stadt Wiesmoor statt.

Hierzu wird in diesem Tagesordnungspunkt berichtet und die weitere Vorgehensweise zu dem Thema Spielplätze besprochen.

Anhand einer Power-Point-Präsentation stellt der Leiter des Baubetriebshofes, Johann Burlager, die Situation der Kinderspielplätze in der Stadt Wiesmoor vor. Die Präsentation wird dem Protokoll beigelegt.

Nach kurzer Aussprache nehmen die Ausschussmitglieder diese Informationen so zur Kenntnis.

Der Ausschuss ist sich einig, sich weiterhin Gedanken zu machen, wie in Zukunft die vorhandenen, zum Teil wenig bespielten Plätze genutzt werden können, Stichwort: Mehrgenerationenbereich, Bürgertreffpunkt...

Auf die Anfrage von Ausschussmitglied Marion Fick-Tiggers, ob es möglich wäre, eine genaue Aufstellung über die Frequentierung der einzelnen Spielplätze zu erhalten, teilt BGM Völler mit, dass die in der Sitzung am 22.11.2018 vorgelegten Zahlen ausreichend seien. Eine tatsächliche Frequentierung sei nicht messbar.

Zur Kenntnis genommen

TOP 7 **Sachstandsberichte Baumaßnahmen (Schulen, Kitas, Sporthalle)**
Vorlage: IV/127/2019

Sachverhalt:

Vom Leiter des Baubetriebshofes Wiesmoor wird in der Sitzung ein Sachstandsbericht zu den laufenden Baumaßnahmen der KGS sowie den Grundschulen und Kindergärten gegeben.

Baubetriebshofleiter Johann Burlager stellt anhand einer Power-Point-Präsentation den Sachstand der laufenden Baumaßnahmen dar. Die Präsentation wird dem Protokoll beigelegt.

Die Ausschussmitglieder nehmen nach kurzer Aussprache die Ausführungen zur Kenntnis.

Zur Kenntnis genommen

**TOP 8 Änderung Richtlinie Behindertenbeauftragter
Vorlage: IV/128/2019**

Sachverhalt:

Bekanntlich ist Herr Reinhard Dörschel in der Sitzung des Rates am 20.05.2019 mit Wirkung vom 01.06.2019 zum ehrenamtlichen Behindertenbeauftragten der Stadt Wiesmoor bestellt worden. Er tritt damit die Nachfolge von Herrn Rüdiger Rull an, der dieses Amt nach langen Jahren niedergelegt hat.

Die Bestellung erfolgte aufgrund der Richtlinie der Stadt Wiesmoor über die Wahrung der Belange von Menschen mit Behinderungen und der Bestellung eines/einer Behindertenbeauftragten aus dem Jahre 2009.

Im Nachgang der Bestellung kam die Diskussion auf, ob diese Richtlinie gegebenenfalls hinsichtlich der dort gewählten Bezeichnungen anzupassen sei. Herr Dörschel arbeitet sich derzeit in seine neue Aufgabe ein. Ein akuter Handlungsbedarf zur Änderung wird derzeit weder von der Verwaltung noch vom neuen Beauftragten gesehen. Auch auf regionaler und überregionaler Ebene sind die dort gewählten Bezeichnungen nicht unüblich. Es ist mit Herrn Dörschel vereinbart, nach einer gewissen Einarbeitungszeit die Richtlinie zu überprüfen und wenn nötig ggfs. anzupassen.

Die Richtlinie ist beigefügt.

Nachdem Fachbereichsleiter Horst-Dieter Schoon die Richtlinie kurz darstellt, teilt er mit, dass Herr Dörschel heute als Gast eingeladen worden sei. Die Entsendung in den Ausschuss erfolgt auf der nächsten Ratssitzung. Ausschussvorsitzende Elke-Marei Bauer lässt den Ausschuss darüber abstimmen, ob Herr Dörschel ein kurzes Statement abgeben dürfe. Einstimmig wird der Redebeitrag von Herrn Dörschel vom Ausschuss befürwortet.

Herr Dörschel berichtet, dass er sich zurzeit in der Einarbeitungsphase befände. Er hat mit der Verwaltung vereinbart, die Richtlinie bei Bedarf zu überarbeiten. Dieses würde dann in einer der nächsten Sitzungen thematisiert werden.

Zur Kenntnis genommen

TOP 9 Schriftliche Anträge gem. § 5 der GO

Schriftliche Anträge liegen nicht vor.

TOP 10 Anfragen und Anregungen

Ausschussmitglied Marion Fick-Tiggers fragt an, wie der Sachstand der Mensaverpflegung sei. Fachbereichsleiter Horst-Dieter Schoon teilt daraufhin mit, dass mehrere Gespräche zum einen mit dem Mensaausschuss sowie auch mit den einzelnen Schulen stattgefunden haben. U.a. habe inzwischen die Ausschreibung zur Weiterführung des Kioskes an der KGS stattgefunden. Zwei Bewerber hatten sich beworben, wovon man sich jetzt für einen Bewerber entschieden habe. Zurzeit wird hier ein Pachtvertrag vorbereitet. Weiterhin teilt Herr Schoon mit, dass für die Mensen an den Grundschulen am Fehnkanal und am Ottermeer die Planungen weitestgehend abgeschlossen seien. Hier laufen die Vorbereitungen für die Einstellung von Mensakräften. Auch die notwendigen Anschaffungen wurden bereits getätigt. Für den Mensabereich der KGS und der Grundschule Wiesmoor-Mitte habe es auch schon mehrere Gespräche mit den Schulleitungen sowie dem jetzigen Betreiber gegeben. Hier sind nur geringe Anschaffungen notwendig. Zurzeit laufen die Ausschreibungen für die Einstellung von Hauswirtschaftskräften.

Protokoll über die Sitzung des Ausschusses für Jugend, Schule, Sport, Soziales und Kultur vom
13.06.2019

Weiterhin fragt Frau Fick-Tiggers, wie es mit dem neuen Standort des Waldkindergartens aussehe und ob es noch aktuell sei, dass der Waldkindergarten ein festes Domizil suche.

Lt. Fachbereichsleiter Schoon stehe man im ständigen Kontakt mit dem Waldkindergarten. Es ist weiterhin der Wunsch vorhanden, dass sich der Waldkindergarten räumlich verändert. Sobald es hier was Neues gibt, wird das bekanntgegeben.

Auf die Frage von Ausschussmitglied Frieda Dirks, wer für die Stellenanzeige für die Hauswirtschaftskräfte zuständig sei und warum keine Kräfte mit Erfahrung gesucht werden, teilt Horst-Dieter Schoon mit, dass die Ausschreibung zusammen mit dem Personalamt der Stadt sowie der Schulleitung erstellt worden sei. Natürlich sei man bestrebt, geeignete Kräfte zu finden.

Ausschussmitglied Frieda Dirks teilt mit, dass das Thema "Schulstraßen", welches bereits im Wegeausschuss behandelt wurde, weiterhin im Auge behalten werden müsse. Lt. Frau Dirks befänden sich die Schulwege-/straßen in einem schlechten Zustand. Hier sei dringender Sanierungsbedarf notwendig. Schulkinder hätten ein Recht auf einen sicheren Schulweg.

Baubetriebshofleiter Johann Burlager nimmt die Aussagen zur Kenntnis und wird evtl. entsprechende Maßnahmen im Wegeausschuss besprechen.

TOP 11 Einwohnerfragestunde gem. § 17 i. V. m. § 23 der GO

Herr Weiß möchte wissen, ob die Mitbewerber für die Stelle zum Behindertenbeauftragten inzwischen eine Absage erhalten haben.

Lt. Fachbereichsleiter Schoon seien die Absagen inzwischen versandt worden.

Weitere Fragen von Einwohnern werden nicht gestellt.

Ausschussvorsitzende Elke-Marei Bauer schließt die Sitzung um 16.44 Uhr.

Friedrich Völler
Bürgermeister

Elke-Marei Bauer
Ausschussvorsitzende

Heiner Schoon
Protokollführer