

**Protokoll über die Sitzung des Rates
Rat/003/2022**

Sitzungstermin: Montag, 11.07.2022
Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr
Sitzungsende: 19:55 Uhr
Ort: im Forum der KGS Wiesmoor, Schulstraße 8

Anwesend sind:

Vorsitzende/r

Herr Jens Peter Grohn

Mitglieder

Herr Jens Amelsberg
Frau Elke-Marei Bauer
Herr Arno Beitelmann
Frau Frieda Dirks
Frau Friederike Dirks
Herr Horst Eisenhauer
Frau Nicole Elit
Herr Benjamin Feiler
Frau Ewa Gall
Herr Helge Hanekamp
Herr Jürgen Hedemann
Herr Friedhelm Jelken
Herr Diedrich Kleen
Herr Johannes Kleen
Herr Johann Kruse
Herr Ingo Lenz
Herr Bürgermeister Sven Lübbers
Frau Annemarie Martens
Herr Helmut Meyer
Herr Klaus-Dieter Reder
Herr Horst-Richard Schlösser
Frau Hilka Siefkes
Frau Marika Timker
Herr Edgar Weiss
Herr Thomas Wright
Herr Reiner Zigan

Ab TOP 3 (19:02 Uhr)
Ab TOP 4 (19:09 Uhr)
AB TOP 4 (19:03 Uhr)

von der Verwaltung

Herr Jens Albers
Herr Erster Stadtrat Jens Brooksiek
Herr Hannes Langer
Herr Dietmar Schoon
Herr Horst-Dieter Schoon
Schoon, Hanna

Protokollführer

Entschuldigt fehlen:

Mitglieder

Herr Stefan Budde
Herr Jürgen de Buhr
Herr Heribert Kansy
Frau Gabriele Münch

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung
- 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 3 Feststellung der Tagesordnung
- 4 Genehmigung der Protokolle über die Sitzungen am 01.03.2022 und 30.05.2022 (öffentlicher Teil)
- 5 Bericht des Bürgermeisters gem. § 4 Ziff. e der GO
- 6 Luftkurort Wiesmoor Touristik GmbH - Defizit der LWTG und der Wiesmoorer Haushalt
Hier: Antrag der Fraktion FBW vom 14.02.2022
Vorlage: AN/056/2022
- 7 Änderung der Richtlinie für die Vergabe von Baugrundstücken
Vorlage: BV/064/2022/2
- 8 Waldkindergarten Wiesmoor e.V.
Hier: Bürgerschaft
Vorlage: BV/158/2022
- 9 Bürgerschaft SV Hinrichsfehn für die Sanierung des Umkleidegebäudes (hintere Sportanlage B-Platz)
Vorlage: BV/159/2022
- 10 Annahme von Spenden
Vorlage: BV/155/2022
- 11 Schriftliche Anträge gem. § 5 der GO
Vorlage: BV/143/2022
- 12 Schriftliche Anfragen gem. § 16 der GO
- 13 Einwohnerfragestunde gem. § 17 der GO
- 14 Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung

Öffentlicher Teil

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Der Ratsvorsitzende Jens Peter Grohn eröffnet den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die anwesenden Ratsmitglieder, die Mitarbeiter*innen der Verwaltung, die Einwohner*innen sowie die Vertreter*innen der Presse.

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit werden vom Ratsvorsitzenden festgestellt.

TOP 3 Feststellung der Tagesordnung

Ratsherr Edgar Weiss (FBW) fragt an, aus welchen Gründen ein Antrag der FBW im öffentlichen Teil und ein weiterer Antrag im nicht öffentlichen Teil der Sitzung behandelt wird.

BGM Lübbers erläutert, dass der schriftliche Antrag, welcher im nichtöffentlichen Teil in der heutigen Sitzung behandelt wird, zwei Anfragen beinhaltet. Punkt 1 des Antrages könnte in öffentlicher Sitzung behandelt werden. Der 2. Punkt stellt eine Anfrage zu einem schwebenden Verfahren dar. Diese Verfahren seien grundsätzlich nicht öffentlich zu behandeln. Daraus resultiert, dass der gesamte Antrag nicht öffentlich behandelt werden müsse.

Der Ratsvorsitzende lässt daraufhin über die Tagesordnung beschließen.

Abstimmungsergebnis:

Beschlossen

Ja: 25 Enthaltung: 2

TOP 4 Genehmigung der Protokolle über die Sitzungen am 01.03.2022 und 30.05.2022 (öffentlicher Teil)

Ratsherr Edgar Weiss (FBW) beantragt, dass eine in der Ratssitzung am 01.03.2022 gestellte Zusatzfrage der FBW Fraktion zu TOP Ö 21 dem Protokoll hinzugefügt werden soll.

Die Zusatzfrage zur schriftlichen Anfrage zum TOP Ö 21 lautet: Liegt der Verwaltung ein Nachweis einer Radioaktivitätsunbedenklichkeit der Bestandteile der Atomwaffenträgerrakete vor? Die Verwaltung verneint diese Anfrage.

Aus der Mitte des Rates wird getrennte Abstimmung beantragt.

Genehmigung des Protokolls über die Sitzung vom 01.03.2022

Der Ratsvorsitzende lässt nach Aussprache über das geänderte Protokoll mit der Zusatzfrage vom 01.03.2022 abstimmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja 25, Enthaltungen 2, Nein 0.

Genehmigung des Protokolls über die Sitzung vom 30.05.2022

Ratsherr Edgar Weiss (FBW) bittet darum, dass folgende Äußerung zum TOP Ö 7 des Protokolls vom 30.05.2022 mit aufzunehmen ist: Die FBW Fraktion ist der Auffassung, dass der Beschlussvorschlag zur Digitalen Gremienarbeit nicht rechtskonform ist und dementsprechend nicht umgesetzt werden kann.

Nach kurzer Aussprache wird festgelegt, dass die Anfrage der FBW Fraktion im Protokoll der Ratssitzung vom 11.07.2022 unter TOP Ö 4 aufgenommen wird.

Daraufhin lässt der Ratsvorsitzende über das Protokoll vom 30.05.2022 abstimmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja 19, Enthaltungen 8, Nein 0.

Abstimmungsergebnis:

Beschlossen

TOP 5 Bericht des Bürgermeisters gem. § 4 Ziff. e der GO

Der Bürgermeister begrüßt alle anwesenden Ratsmitglieder, Einwohnerinnen und Einwohner sowie die Vertreter der Presse und trägt seinen Bericht vor.

Der Bericht wird Bestandteil der Niederschrift.

**TOP 6 Luftkurort Wiesmoor Touristik GmbH - Defizit der LWTG und der Wiesmoorer Haushalt
Hier: Antrag der Fraktion FBW vom 14.02.2022
Vorlage: AN/056/2022**

Sachverhalt:

Die Antragstellerin möge den Antrag einbringen.

Die Verwaltung hat die Entwicklung des Jahresergebnisses der LWTG der letzten Jahre zusammengestellt und als Anlage beigefügt. Sie nimmt bei Bedarf in der Sitzung Stellung zum Antrag.

Beschlüsse können nicht gefasst werden, weil sie nicht durch den Verwaltungsausschuss vorbereitet wurden.

Ratsherr Edgar Weiss (FBW) beantragt, die Beschlussvorlage in den zuständigen Fachausschuss zu überweisen und dort eine Neuberatung vorzunehmen.

Über diesen Antrag wird nach kurzer Aussprache abgestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Abgelehnt

Ja 2, Enthaltungen 2, Nein 23

**TOP 7 Änderung der Richtlinie für die Vergabe von Baugrundstücken
Vorlage: BV/064/2022/2**

Sachverhalt:

Die Vergaberichtlinie der Stadt wird seit ihrer Einführung am 09.05.2016 angewandt und hat sich bewährt. In der Zwischenzeit haben auch andere umliegenden Kommunen ähnliche Richtlinien zur Vergabe von gemeindeeigenen Baugrundstücken erlassen.

Das Bewerbungsverfahren für das zuletzt vermarktete Baugebiet A 27 hat jedoch gezeigt, dass die Vergaberichtlinie in einigen Punkten für die zukünftigen Baugebiete angepasst werden sollte.

Ein Änderungsvorschlag für eine neue Vergaberichtlinie wurde in den VA-Sitzungen am 15.03.22 und 09.05.22 sowie in den Fraktionen beraten.

Die Ergebnisse aus den bisherigen Beratungen wurden nun in eine überarbeitete Vergaberichtlinie eingearbeitet, die anliegend beigefügt ist.

Neu eingefügt in die Vergaberichtlinie wurde u.a. der Personenkreis der Schwerbehinderten mit einem GdB ab 70 sowie Personen mit Pflegegrad.

Der Schwerbehindertenbeauftragte der Stadt Wiesmoor begrüßt grundsätzlich die Einführung dieser neuen Kategorie und auch die Tatsache, dass nach wie vor in begründeten Einzelfällen Abweichungen von diesen Regelungen vorgesehen sind.

Ratsherr Edgar Weiss (FBW) verlässt die Sitzung um 19:34 Uhr.

Die Verwaltung stellt den Sachverhalt vor. Nach kurzer Aussprache lässt der Ratsvorsitzende über den Beschlussvorschlag abstimmen.

Beschlussvorschlag:

Es wird vorgeschlagen, die beigefügte überarbeitete Vergaberichtlinie zu beschließen, die bisherige Vergaberichtlinie ist gleichzeitig aufzuheben.

Abstimmungsergebnis:

Beschlossen

Ja: 26 Nein: 0 Enthaltung: 0

TOP 8 Waldkindergarten Wiesmoor e.V.
Hier: Bürgschaft
Vorlage: BV/158/2022

Sachverhalt:

Mit Beschluss des Rates vom 19.07.2021 wurde dem Waldkindergarten Wiesmoor e.V. eine Bürgschaft in Höhe von 80.000,00 € zur Umsetzung der Maßnahmen zur Neustrukturierung incl. der baulichen Maßnahmen auf den städtischen Gelände am Klosterweg bewilligt. Diese Bürgschaft wurde mit Ratsbeschluss vom 13.12.2021 seinerzeit auf 104.000,00 € angepasst.

Der Verein gibt nunmehr eine aktualisierte Kalkulation bekannt, wo sich die Gesamtkosten des Projektes auf rund 279.549,98 € erheblich erhöhen. Die Gründe werden in einem ausführlichen Schreiben vom 10.06.2022 dargestellt. Auch eine Stellungnahme der ausführenden Baufirma liegt vor. Das Schreiben sowie die Stellungnahme der ausführenden Baufirma werden der Vorlage beigefügt.

Der Verein beantragt nunmehr, eine weitere Anpassung der Bürgschaft in Höhe von ca. 92.000,00 € auf 196.000,00 €, damit die Maßnahme nun final abgeschlossen werden kann.

In diesem Zusammenhang teilt der Verein mit, dass durch sehr viel Engagement bereits über 27.000,00 € an Spendengeldern eingesammelt werden konnten.

Die Gründe für die Kostensteigerung hat der Verein insgesamt schlüssig dargelegt. Die Baumaßnahmen sind qualitativ besser ausgeführt worden als zunächst geplant. Kostensteigerungen in vielen Gewerken sowie sonstige Unwägbarkeiten kamen hinzu. Grundsätzlich muss jedoch festgestellt werden, dass die Kostenkontrolle seitens des Vereins hier nicht gegriffen hat.

Auch wenn die Verwaltung dem Verein sehr deutlich signalisiert hat, dass ein solcher Verlauf der Maßnahme mit einer so derartigen Erhöhung viel eher hätte kommuniziert werden müssen, schlägt die Verwaltung vor, die Anpassung der bereits beschlossenen Bürgschaft auf 196.000,00 € zu erhöhen, damit die zukunftsweisende Maßnahme des Waldkindergartens abgeschlossen werden kann.

Durch die erhöhte Darlehenssumme steigt der jährliche Betriebskostenzuschuss mit seinem Anteil des Kapitaldienstes um 5.400,00 €.

Ratsherr Weiss nimmt ab 19:36 Uhr wieder an der Sitzung teil.

Die Verwaltung erläutert den Sachverhalt und teilt ergänzend mit, dass künftig bei Übernahme von Bürgschaften im Rahmen von Baumaßnahmen diese durch entsprechendes Fachpersonal der Stadt Wiesmoor begleitet werden.

Nach kurzer Aussprache lässt der Ratsvorsitzende über den Beschlussvorschlag abstimmen.

Beschlussvorschlag:

Die Übernahme einer Bürgschaft für den Waldkindergarten Wiesmoor e.V. in Höhe von 196.000,00 € wird beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

Beschlossen

Ja: 27 Nein: 0 Enthaltung: 0

**TOP 9 Bürgschaft SV Hinrichsfehn für die Sanierung des Umkleidegebäudes (hintere Sportanlage B-Platz)
Vorlage: BV/159/2022**

Sachverhalt:

Für die Sanierung des Gebäudes auf dem hinteren Sportplatz wurde dem SV Hinrichsfehn im Rahmen der Sportförderung ein Zuschuss in Höhe von 35.000,00 € seitens der Stadt Wiesmoor bewilligt. Die Investition beläuft sich auf insgesamt 85.000,00 €. Neben dem Zuschuss der Stadt Wiesmoor ist auch eine Förderung in Höhe von 29.750,00 € beim Landessportbund beantragt, wo mit einer Bewilligung in Kürze gerechnet wird.

Neben diesen Förderungen ist somit noch eine Finanzierung in Höhe von 20.250,00 € zu leisten. Hier bittet der Verein um eine Bürgschaftsübernahme seitens der Stadt Wiesmoor.

Neben der Sanierung des Gebäudes möchte der SV Hinrichsfehn das Flutlicht auf LED umrüsten. Die Umrüstung beträgt lt. Verein 35.700,00 €. Hier wurden 2 Förderanträge in Höhe von 12.651,49 € (beim Kreissportbund = 6.900,81 €; Klimaschutzprogramm = 5.750,68 €) beantragt. Es ist hier noch eine Finanzierung in Höhe von 23.048,51 € zu leisten. Auch hier bittet der Verein um eine Bürgschaftsübernahme seitens der Stadt Wiesmoor.

Für diese beiden Maßnahmen beträgt die Investitionssumme insgesamt 43.298,51 €. Der Verein bittet um eine Bürgschaftsübernahme in Höhe von 40.000,00 €. Der Restbetrag wird über Eigenmittel gedeckt.

Die Verwaltung erläutert den Sachverhalt. Es wird eine Ergänzung zum Beschlussvorschlag eingebracht, dass die Baumaßnahme durch entsprechendes Fachpersonal der Stadt Wiesmoor begleitet wird.

Nach kurzer Aussprache wird über den geänderten Beschlussvorschlag abgestimmt.

Beschlussvorschlag:

Die Übernahme einer Bürgschaft für den SV Hinrichsfehn e.V. in Höhe von 40.000,00 € wird beschlossen. Die Baumaßnahme wird durch entsprechendes Fachpersonal der Stadt Wiesmoor begleitet.

Abstimmungsergebnis:

Beschlossen

Ja: 27 Nein: 0 Enthaltung: 0

**TOP 10 Annahme von Spenden
Vorlage: BV/155/2022**

Sachverhalt:

1. Der Lions Club Wiesmoor/Ostfriesland möchte den Grundschulen Tablets im Gesamtwert von ca. 6.000 € spenden. Die genaue Summe kann noch variieren und richtet sich nach der Anzahl und den Kosten für die einzelnen Tablets. Diese sollen im Unterricht über eine Übersetzungs-App für die Schulkinder aus der Ukraine als Übersetzungshilfe dienen.

Ein Teil der Mittel stammt aus einem Spendenlauf der KiTa Mullberger Nüst. Die KiTa schreibt dazu:

„Die 75 Kinder vom Mullbarger Nüst haben bei unserem Spendenlauf am 05. Mai 22 einen Betrag von 3.704 € erlaufen. Durch die überaus große Spendenbereitschaft aller Eltern ist diese hohe Summe zusammen gekommen. Mit dem Geld soll den ukrainischen Kindern, die die Wiesmoorer Grundschulen besuchen, ein Tablet zur Verfügung gestellt werden.

Wir werden das Geld den Lions übergeben. Die Lions wiederum planen, den Betrag um die Summe "X" aufzustocken, damit auch jedes ukrainische Schulkind mit einem Tablet ausgestattet werden kann.“

Die Verwaltung schlägt vor, die Spende anzunehmen.

2. Die Firmen Trauco und Möbel Buss spenden je 2.500 € für die Anschaffung von I-Pads für die KGS Wiesmoor zur Ausleihe an Schülerinnen und Schüler, deren Eltern sich die Anschaffung nicht leisten können.

Zum Hintergrund: Ab dem Schuljahr 2022-2023 sollen beginnend in Jahrgang 7 und 11 systematisch digitale Endgeräte, vorzugsweise I-Pads, im Unterricht eingesetzt werden. Dieser Weg wurde von allen schulischen Gremien beschlossen. Die Geräte müssen allerdings von den Eltern finanziert werden. Leider sind digitale Endgeräte noch keine offiziellen Lernmittel im Land Niedersachsen, sodass es noch keine Unterstützungsmöglichkeiten für finanzschwache Familien gibt. Mittel über „Bildung und Teilhabe“ stehen aus diesem Grund nicht zur Verfügung. Die vorhandenen, aus dem Sofortprogramm (Digitalpakt) angeschafften Leihgeräte werden vor allem an Schülerinnen und Schüler ausgeliehen, die Sozialleistungen erhalten (von der Schulbuchausleihe befreit sind). Die Firmen möchten den von der KGS Wiesmoor eingeschlagenen Weg unterstützen und daher weitere Leihgeräte finanzieren für finanzschwache Familien, die gerade nicht mehr unterstützt werden können. Weitere Spenden für die kommenden Jahre sind in Aussicht gestellt worden.

Nach der Erläuterung des Sachverhaltes wird über den vorliegenden Beschlussvorschlag abgestimmt.

Beschlussvorschlag:

Die o. g. Spenden, zu 2. auch für die kommenden Jahre, werden angenommen.

Abstimmungsergebnis:

Beschlossen

Ja: 27 Nein: 0 Enthaltung: 0

TOP 11 Schriftliche Anträge gem. § 5 der GO
Vorlage: BV/143/2022

Sachverhalt:

Es liegt folgender schriftlicher Antrag vor:

1. Antrag der Fraktion FBW vom 13.06.2022 bzgl. Schotter/Straßenbaumaterial.

Beschlussvorschlag:

Der o. g. Antrag wird zur Kenntnis genommen.

Abstimmungsergebnis:

Zur Kenntnis genommen

TOP 12 Schriftliche Anfragen gem. § 16 der GO

Es liegen keine Schriftlichen Anfragen gem. § 16 der GO vor.

TOP 13 Einwohnerfragestunde gem. § 17 der GO

Der Ratsvorsitzende öffnet die Einwohnerfragestunde um 19:48 Uhr.

Da keine Fragen gestellt werden, schließt der Ratsvorsitzende die Einwohnerfragestunde um 19:51 Uhr.

TOP 14 Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung

Der Ratsvorsitzende Jens Peter Grohn schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:52 Uhr.